

GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ MİMARLIK FAKÜLTESİ KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU (EK-1)

SIRA NO	KURUM KODU	STANDART DOSYA PLANI KODU	HİZMETİN ADI	HİZMETİN TANIMI	HİZMETİN DAYANAĞI MEVZUATIN MADDE NUMARASI	HİZMETTEN YARARLANANLAR	HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI				HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE							HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI		
							MERKEZİ İDARE	TAŞRA BİRİMLERİ	MAHALLİ İDARE	DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB.)	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	İLK BAŞVURU MAKAMI	PARAF LİSTESİ	KURUMUN VARSA YAPIMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR	KURUMUN VARSA YAPIMASI GEREKEN DIŞ YAZIŞMALAR	HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ	MEVZUATTA BELİRTİLEN TAMAMLANMA SÜRESİ		YILLIK İŞLEM SAYISI	
1	13864204		Faaliyet Raporları	Fakültenin eğitim-öğretim yılına ilişkin faaliyetlerinin raporlanması.	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik ve Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	Öğrenci, Akademik ve İdari Personel	Rektörlük, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı										İzleyen mali yılın Mart ayı içinde (20 gün)	İzleyen mali yılın en geç Mart ayı sonuna kadar	1	Sunuluyor
2	13864204		Fakülte Kurulu	2547 Sayılı Kanun'un 17. maddesinde belirtilen görevler	2547 Sayılı Kanun'un 17. maddesi	Öğrenci ve Akademik Personel	Mimarlık Fakültesi, Kararın niteliğine göre Üniversite Senatosu						Fakülte Kurulu Üyeleri						8	Sunulmuyor
3	13864204		Fakülte Yönetim Kurulu	2547 Sayılı Kanun'un 18. maddesinde belirtilen görevler	2547 Sayılı Kanun'un 18. maddesi	Öğrenci ve Akademik Personel	Mimarlık Fakültesi, Kararın niteliğine göre Üniversite Yönetim Kurulu						Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri						50	Sunulmuyor
4	13864204		Bilimsel ve Kültürel Toplantılar	01-Kongre 02-Konferans 04-Sempozyum 05-Seminer 07-Kurultay 08-Çalıştay 09-Panel		Toplantının konusuna göre Öğrenci, Akademik ve İdari Personel, Diğer Resmi Kurumlar, Sivil Toplum Kuruluşları ile toplumun diğer bireyleri	Mimarlık Fakültesi, Rektörlük			Başvuru ve belge istenmesi durumunda, duyurularda belirtilmektedir			Bilimsel ve Kültürel Toplantılar için gerekli yazışmalar		Bilimsel ve Kültürel Toplantılar için gerekli yazışmalar				60	Sunuluyor
5	13864204		Bölüm/Program kurulması	Fakültede Bölüm/Program kurulması	2547 sayılı Kanun'un 7. maddesi	Öğrenci, Akademik Personel	Fakülte Kurulu, Üniversite Senatosu, Yükseköğretim Kurumu			Yükseköğretim Kurumu'nun istediği belgeler	Mimarlık Fakültesi Fakülte Kurulu		Rektörlüğe Bölüm kurulması talep yazısı (Fakülte Kurulu Kararı eklenerek)		Rektörlük tarafından Yükseköğretim Kurumu'na talep yazısı (Üniversite Senato Kararı eklenerek)			3 ay		Sunulmuyor
6	13864204		Anabilim dalı kurulması	Fakülte bölümlerine bağlı anabilim dalı kurulması	2547 sayılı Kanun'un 7. maddesi ve Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 16. maddesi	Öğrenci, Akademik Personel	Fakülte Kurulu, Üniversite Senatosu			Yükseköğretim Kurumu'nun istediği belgeler	Bölüm talep Yazısı (Bölüm Kurulu Kararı eklenerek), Eğitim Fakültesi (Fakülte Kurulu)		Rektörlüğe Anabilim dalı kurulması talep yazısı (Fakülte Kurulu Kararı eklenerek)		Rektörlük tarafından Yükseköğretim Kurumu'na talep yazısı (Üniversite Senato Kararı eklenerek)			3 ay		Sunulmuyor

7	13864204		Akademik Takvim	Eğitim-Öğretim yılı başlayış ve bitişi, ders kayıtları, ekle-sil, ara ve yarıyıl sonu sınavları, mazeret sınavları ve yaz okuluna ilişkin tarihlerin belirlenmesi	G.Ü. Önlisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci, Akademik Personel	Fakülte Kurulu, Üniversite Senatosu										1 Akademik yıl	1 Akademik yıl	1	Sunuluyor
8	13864204		Ders Programları (Lisans)	Fakültede normal öğretim ve ikinci öğretime ait ders programlarının belirlenmesi	G.Ü. Önlisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci, Akademik Personel	Fakülte Yönetim Kurulu			Bölüm Başkanlıkların ders programı önerisi			Fakülte Dekanlığı		Bölüm Kurulu, Fakülte Kurulu, Rektörlük			1 Akademik yıl	3	Sunuluyor
9	13864204			01-Profesör temsilcisi 02-Doçent temsilcisi 03-Yrd.Doç. Temsilcisi	2547 sayılı Kanun'un17 ve 18.maddeleri, Üniversitemizin eğitim ve araştırma merkezleri ile komisyonlarının kuruluş ve işleyişine ilişkin yönetmelikler	Öğrenci, Akademik Personel	Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu										2547 sayılı Kanun'un17 ve 18.maddelerindebelirtilen süreler. (1 3 yıl)			Sunulmuyor
10	13864204		14 16'ya göre öğretim elemanı yetiştirme (YurDışı)	Fakültenin öğretim elemanı ihtiyaçının karşılanması ve Ülkeye bilim adamı yetiştirilmesi	1416 sayılı Kanun	Fakülte ve Fen Bilimleri Enstitüsü	Mimarlık Fakültesi							Fakülte Yönetim Kurulu	Rektörlük, Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı					Sunulmuyor
11	13864204		2547'ye göre öğretim elemanı yetiştirme (OYP)	Fakültenin öğretim elemanı ihtiyaçının karşılanması ve Ülkeye bilim adamı yetiştirilmesi	2547 sayılı Kanun'un 33 ve 35. maddeleri	Fakülte ve Fen Bilimleri Enstitüsü	Mimarlık Fakültesi							Fakülte Yönetim Kurulu	Rektörlük, Yükseköğretim Kurumu Başkanlığı				26	Sunulmuyor
12	13864204		Kayıt yenileme/ders seçme	Akademik takvimle belirlenen sürelerde öğrencilerin güz, bahar ve Bütünleme kayıt hizmetlerinin yürütülmesi	G.Ü.Önlisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve G.Ü. Önlisans-Lisans, Ders Kayıt,Kayıt Yenileme Ve Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi	Öğrenci	Mimarlık Fakültesi			Dekont			Kayıt danışmanı				Akademik takvimle belirlenen süreler	Akademik takvimle belirlenen süreler	3	Sunuluyor
13	13864204		Fakültenin ara, yarıyıl, mazeret ve bütünleme sınav ve not hizmetlerinin yürütülmesi	04-Ara sınavlar 05-Yarıyıl sonu sınavları 07-Mazeret sınavları Bütünleme sınavları	G.Ü. Önlisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci	Mimarlık Fakültesi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı								Sınav programları ve sınavlara ilişkin diğer yazışmalar			Alt konularda bulunan her sınav için 2 hafta	6	Öğrenci bilgi sisteminde sunuluyor

14	13864204		İntibaklar (Yatay geçiş)	Yatay geçişle fakülteye gelen öğrencilerin İntibakları	G.Ü. Önlisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci	Fakülte Yönetim Kurulu				Dilekçe, Transkript, Ders içerikleri	Öğrencinin bağlı olduğu bölüm başkanlığı	İntibak çizelgesinin hazırlanarak dekanlığa gönderilmesi			1 Hafta	3	Sunulmuyor
15	13864204		İntibaklar (Dikey geçiş)	Dikey geçiş sınavı ile fakülteye gelen öğrencilerin İntibakları.	Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Önlisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik, G.Ü. Önlisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci	Fakülte Yönetim Kurulu				Dilekçe, Transkript, Ders içerikleri	Öğrencinin bağlı olduğu bölüm başkanlığı	İntibak çizelgesinin hazırlanarak dekanlığa gönderilmesi			1 Hafta	7	Sunulmuyor
16	13864204		Öğrencilerin Bilimsel ve eğitim, Kültürel ve Sportif amaçlı faaliyetleri için verilen izin işlemlerinin yürütülmesi	01-Bilimsel ve eğitim amaçlı 02-Kültürel amaçlı 03-Sportif amaçlı	Gazi Üniversitesi Önlisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	Öğrenci	Fakülte Yönetim Kurulu, Üniversite Yönetim Kurulu				İzin talebine ilişkin dilekçe ve ekleri	Öğrencinin bağlı olduğu bölüm başkanlığı	Öğrenciye izin verilmesine ait kurul kararları ve yazışmaları			1 Hafta	5	Sunulmuyor
17	13864204		Kayıt dondurma	Öğrencinin akademik izin talebiyle ilgili işlemler	G.Ü. Rektörlüğünün "Haklı ve Geçerli Nedenler " Konusundaki Kararı, G.Ü. Önlisans, Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 33.maddesi	Öğrenci	Fakülte Yönetim Kurulu, Üniversite Yönetim Kurulu (10.madde ye izin talep edenler)				Dilekçe, Akademik izin talep gerekçesini kanıtlayıcı belge	Mimarlık Fakültesi	Öğrenciye izin verilmesine ait kurul kararları ve yazışmaları, G.Ü.Rektörlüğünün "Haklı ve Geçerli Nedenler " Konusundaki Kararı'nın 10.maddesi uyarınca akademik izin verilecekler için Üniversite Yönetim Kurulu Kararı			1 Hafta	4	Sunulmuyor
18	13864204		Disiplin işleri	Öğrencinin yükseköğretim kurumundaki disiplin işlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği	Öğrenci	Dekan, Fakülte Yönetim Kurulu, Üniversite Yönetim Kurulu						Disiplin soruşturması ilgili kararlar ve yazışmalar		1 ay	2 ay		Sunulmuyor
19	13864204		Burslar	Öğrencilerin burs hizmetleri ile ilgili işlemler	İlgili kurum ve burs veren sivil toplum kuruluşlarının burslara ilişkin mevzuat dayanakları	Öğrenci	Mimarlık Fakültesi, Burs veren kurum				Burs sağlayıcının istediği başvuru belgesi ve ekleri	İlgili kurum ve burs veren sivil toplum kuruluşu ya da Fakülte	Öğrencilerin bursla ilgili yazışmaları	Öğrencilerin bursla ilgili yazışmaları	İlgili kurum ve burs veren sivil toplum kuruluşun belirlediği süre	İlgili kurum ve burs veren sivil toplum kuruluşun belirlediği süre	4	Sunulmuyor

20	13864204		Krediler	Öğrencilerin kredi hizmetleri ile ilgili işlemler	İlgili kurumların kredilere ilişkin mevzuat dayanakları	Öğrenci	Mimarlık Fakültesi, Kredi veren kurum				Kredi sağlayıcının istediği başvuru belgesi ve ekleri	İlgili kurum	Öğrencilerin kredilerle ilgili yazışmaları	Öğrencilerin kredilerle ilgili yazışmaları	İlgili kurumun belirlediği süre	İlgili kurumun belirlediği süre		Sunulmuyor	
21	13864204		Kısmi zamanlı çalışma	Rektörlükçe belirlenen kontenjan dahilinde kısmi zamanlı çalışacak öğrencilerin belirlenmesi, puantajlarının hazırlanması ile ilgili hizmetler	Yükseköğretim Kurumlarında Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırılabilmesine İlişkin Usul ve Esaslar.(2547 sayılı Kanun'un 46. 5917 sayılı Kanun'un 20.maddesi.)	Öğrenci	Mimarlık Fakültesi ve Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı				Başvuru formu	Mimarlık Fakültesi	Kısmi zamanlı çalışacak öğrencilerle ilişkin yazışmalar			Bir eğitim-öğretim yılı	7	Sunulmuyor	
22	13864204		Öğrenci Temsilciliği	Program/bölüm ve fakülte öğrenci temsilcilerinin seçimi ile ilgili yürütülen hizmetler	G.Ü. Öğrenci Konseyi Yönergesi	Öğrenci	Mimarlık Fakültesi, Rektörlük.					Fakülte seçim kurulu, fakülte	Öğrenci temsilciliği seçimi ile ilgili yazışmalar.					1	Sunulmuyor
23	13864204		LLP /Erasmus - Giden Öğrenci	LLP/Erasmus öğrenci değişim programı çerçevesinde yurt dışına giden Öğrenci hizmetlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim ÜyesiDeğişim Programına İlişkin Yönetmelik, 2547 sayılı Kanun'un 7., 10. ve 65. maddeleri	Öğrenci	Mim.Fakültesi Rektörlük (Uluslararası Ofis)				Başvuru formu	Dış İlişkiler Ofisi	LLP/Erasmus öğrenci değişim programı ile ilgili yazışmalar.					7	Uluslararası Ofis tarafından sunuluyor
24	13864204		LLP /Erasmus - Gelen Öğrenci	LLP/Erasmus öğrenci değişim programı çerçevesinde yurt dışından gelen Öğrenci hizmetlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim ÜyesiDeğişim Programına İlişkin Yönetmelik, 2547 sayılı Kanun'un 7., 10. ve 65. maddeleri	Öğrenci	Mim.Fakültesi Rektörlük (Uluslararası Ofis)					Dış İlişkiler Ofisi	LLP/Erasmus öğrenci değişim programı ile ilgili yazışmalar.					6	Sunulmuyor
25	13864204		Mevlana-Farabi - Giden Öğrenci	Farabi öğrenci değişim programı çerçevesinde diğer üniversitelere giden öğrenci hizmetlerinin yürütülmesi	Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim ÜyesiDeğişim Programına İlişkin Yönetmelik, 2547 sayılı Kanun'un 7., 10. ve 65. maddeleri	Öğrenci	Mim Fakültesi, Rektörlük				Başvuru formu		Farabi öğrenci değişim programı ile ilgili yazışmalar.					3	Sunulmuyor

26	13864204		Mevlana-Farabi - Gelen Öğrenci	Farabi öğrenci değişim programı çerçevesinde diğer üniversitelerden gelen öğrenci hizmetlerinin yürütülmesi.	Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik, 2547 sayılı Kanun'un 7., 10. ve 65. maddeleri.	Öğrenci	Mimarlık Fakültesi, Rektörlük											Farabi öğrenci değişim programı ile ilgili yazışmalar				13	Sunulmuyor	
27	13864204		Stratejik plan	Kamu idarelerinin kalkınma plan ve programları ile ilişkilendirilmesi, verimliliğin artırılmasına dair yürütülen hizmetler	5018 sayılı Kanun'un 9. maddesi, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Öğrenci, akademik ve idari personel, kamu kurumları	Mimarlık Fakültesi											Stratejik planla ilgili yazışmalar		3 yıl	3 yıl	1	Sunulmuyor	
28	13864204		Gelen-giden evrak	Gelen-giden evrakların deftere kayıt edilmesi ve ilgili birim yada kişilere sevk edilmesi	Resmi Yazışmalarda uyulacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik	Kamu, yazılı başvuruda bulunanlar	Mimarlık Fakültesi						Fakülte yazı işleri birimi								1 hafta	5000	Sunulmuyor	
29	13864204		Bina ve Tesisler	Fakülte binasının bakım ve onarım hizmetleri		Öğrenci, Akademik ve İdari Personel	Mimarlık Fakültesi, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı						Müteahhit firmalar						Bakım ve onarımla ilgili yazışmalar			15 Gün	10	Sunulmuyor
30	13864204		Tesisat	Fakülte binasının doğalgaz, su ve elektrik bakım ve onarım hizmetleri		Öğrenci, Akademik ve İdari Personel	Mimarlık Fakültesi, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı						Müteahhit firmalar						Fakülte binasının doğalgaz, su ve elektrik bakım ve onarım işleri ilgili yazışmalar			2 gün	20	Sunulmuyor
31	13864204		Elektronik ve Teknik Cihaz	Bilgisayar laboratuvar ve dersliklerinde bulunan cihazlarla, yazıcı, fotokopi, fax		Öğrenci, Akademik ve İdari Personel	Fakülte, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı						Yetkili servisler, bu hizmeti veren işletmeler						Elektronik ve teknik cihazların bakım ve onarı ile ilgili yazışmalar			2 gün	50	Sunulmuyor
32	13864204		Bütçe Hazırlama ve Uygulama	Eğitim-öğretim hizmetlerinin yürütülmesi için ihtiyaç duyulan ödenek tekliflerinin hazırlanması ve uygulanması.	5018 sayılı Kanun.	Öğrenci, Akademik ve İdari Personel	Mimarlık Fakültesi, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı												Bütçenin hazırlanması ve uygulanması ile ilgili yazışmalar				1	Sunulmuyor
33	13864204		Personel Alım Talepleri	Fakültenin Akademik ve idari personel ihtiyacının karşılanmasına ilişkin hizmetlerin yürütülmesi	2914 sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Fakülte, Personel Daire Başkanlığı												Personel talebiyle ilgili yazışmalar				2	Sunulmuyor

34	13864204		Akademik ve İdari Personelin izinlerle ilgili işlerinin yürütülmesi	01-Yıllık izinler 02-Sihhi izinler 03-Mazeret izinleri 04-Ücretsiz izinler 05-Yurtdışı izinler	-657 sayılı Kanun'un 102 ve 103. maddeleri -657 sayılı Kanun'un 105. maddesi -657 sayılı Kanun'un 104. maddesi -657 sayılı Kanun'un 108. maddesi -657 sayılı Kanun'un 102 ve 103. maddeleri, 2547 sayılı Kanun ve 2914 sayılı Kanun	Akademik ve İdari Personel	Mimarlık Fakültesi, Personel Daire Başkanlığı				-İzin talep formu -Sağlık raporu -Mazerete ilişkin belge (ölüm belgesi v.b.) -İzin talep formu -İzin talep formu	-Bağlı olduğu bölüm/birim -Mim Fakültesi -Bağlı olduğu bölüm/birim -Bağlı olduğu bölüm/birim -Bağlı olduğu bölüm/birim		Akademik ve İdari Personelin izinlerle ilgili			1 gün 1 gün 1 gün 3 gün 15 gün	250-15-350-2-50	Sunuluyor
35	13864204		Kurum dışı görevlendirmeler	Akademik ve idari personelin geçici olarak yurtiçi ve yurtdışı görevlendirmeleri ile ilgili hizmetlerin yürütülmesi	2547 sayılı Kanun'un 33, 35, 36,37,38, 39 ve 40. maddeleri	Akademik ve İdari Personel	Mimarlık Fakültesi, Personel Daire Başkanlığı, Fakülte Yönetim Kurulu, Üniversite Yönetim Kurulu				Dilekçe, görevlendirmeye dayanak oluşturan diğer belgeler	Bağlı olduğu bölüm/birim		Akademik ve İdari Personelin görevlendirmesiyle ilgili yazışmalar			15 gün	40	Sunulmuyor
36	13864204		Satın alma işleri	Eğitim-öğretim faaliyetleri kapsamında ihtiyaç duyulan mal ve hizmet alımlarına ilişkin hizmetlerin yürütülmesi	5018 sayılı Kanun, 4734 sayılı Kanun, Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliği	Öğrenci, Akademik ve İdari Personel		Mimarlık Fakültesi		Hizmet sağlayıcı firmalar		Satınalma Birimi		Satın alma işlemleri ile ilgili yazışmalar			15 Gün	60	Sunulmuyor
37	13864204		Taşınır Mal İşlemleri	Kurum Personelinin Malzeme ihtiyacı işlemleri	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu ve Taşınır Mal Yönetmeliği	Kurum Personeli	Gazi Üniversitesi Rektörlüğü	Mimarlık Fakültesi Dekanlığı	Evrak Kayıt Bürosu Fakülte Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi		1- Taşınır Mal Yönetmeliğine göre İstek Belgesi	Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi		Gazi Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başk.		1 Gün	Dönemler ve Mali Yıl Sonu 01/01/20.. - 31/12/20..	186	http://www.gazi.edu.tr